

Acheteur (H/F)

Informations générales

Lieu : Caen

Date de publication : Avril 2019

Date limite de candidature : 10/05/2019

Type de contrat : CDD Administratif

Durée du contrat : 12 mois

Date d'embauche prévue : dès que possible

Quotité de travail : Temps complet

Niveau d'études requis : Bac+5 (ingénieur, ESC et/ou achats)

Expérience souhaitée : 3 ans minimum en tant qu'acheteur projet dans un environnement industriel et/ou de BTP. Une expérience dans un établissement public ou parapublic serait un plus.

Rémunération : entre 2009 et 2355 euros brut selon expérience

Mission

Au sein du Groupe Finance et Achat du GANIL, l'acheteur vient en assistance des prescripteurs achats du laboratoire dans l'élaboration des dossiers d'achat, l'aide à la sélection des fournisseurs, la passation des marchés correspondants et leur suivi jusqu'à la terminaison des contrats.

Activités principales

- participer à la définition de la stratégie Achats dans le cadre des projets du laboratoire et assurer sa mise en application
- identifier les solutions technico-économiques disponibles sur le marché
- définir les spécifications des projets et les traduire en objectifs achats : budget, coûts, qualité, délais, quantités, en lien avec la stratégie achats retenue
- proposer et conduire la procédure d'achat adaptée en fonction des spécificités des projets
- élaborer les dossiers de consultation des entreprises en fonction des besoins exprimés par les équipes techniques
- négocier les achats et conditions d'obtention des prestations et produits dans un respect « coût, qualité, délais » et dans le cadre de la stratégie définie
- établir les contrats et les avenants des fournisseurs en accord avec la hiérarchie
- mettre en place un planning avec les fournisseurs et l'équipe projet programmant les interventions de chacun
- veiller au respect des éléments fixés contractuellement avec les fournisseurs : suivi et audit qualité, respect des coûts et des délais
- assurer la traçabilité des choix à chaque étape de la consultation
- établir tous les tableaux de suivi et de synthèse des contrats
- intervenir en cas de litige avec les fournisseurs

Compétences principales

- connaissances approfondies en droit de la commande publique et en droit de la concurrence
- connaissances des bases des techniques d'achat
- connaissance de la conduite de projets
- bon esprit d'analyse
- sens aigu du relationnel et de la négociation
- pratique professionnelle de l'anglais
- très bonne maîtrise des outils bureautiques

Contact : GANIL – Groupe RH

lhonorey@ganil.fr

Bd Henri Becquerel - BP55027

14076 CAEN Cedex

Rattachement hiérarchique

- responsable du Groupe Finance et Achats

Contexte de travail

L'activité s'exercera au sein du GANIL, Grand Accélérateur National d'Ions Lourds, constituée en GIE entre le Commissariat à l'Energie Atomique (CEA) et le Centre National de la Recherche Scientifique (CNRS) situé à Caen. Vous serez affecté dans l'unité CNRS (UPR 3266).

Vous serez intégré (e) dans un service de 5 personnes et rattaché(e) au Responsable Groupe Finance Achat du laboratoire.

Le poste peut impliquer des déplacements professionnels.

La connaissance et la pratique des procédures de passation des contrats définies notamment par le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 serait un plus.